

NORMAS DE PRESENTACIÓN DE COMUNICACIONES ORALES

Tras la evaluación por parte del comité científico, aquellas comunicaciones aceptadas para presentarse oralmente, deben tener en cuenta lo siguiente:

1. Antes del inicio de la sesión

- Deberá facilitar a la secretaría técnica, al menos 3 horas antes del inicio de la sesión, una copia de su presentación en soporte informático, preferiblemente pen-drive. Si lo desea, podrá hacerlo desde el primer día de reunión, o por mail a la secretaría.
- En la sala estará disponible un cañón para la proyección de diapositivas en formato Power Point. No se aceptarán ordenadores portátiles para las presentaciones orales.
- Deberá acudir a la sala en que realizará la presentación al menos quince minutos antes del inicio de la sesión. El lugar y la hora le serán confirmados por la secretaría técnica. Confirme su presencia al moderador de la mesa.

2. Desarrollo de la sesión

- El tiempo asignado para presentar las comunicaciones orales es de 10 minutos (7 de presentación más 3 de discusión). Este límite debe ser respetado escrupulosamente. Los moderadores de las sesiones supervisarán el cumplimiento estricto de esta norma.

3. Después de la sesión

- Los diplomas acreditativos de la presentación de la comunicación serán enviados por mail. Sólo se entregarán los certificados de presentación de las comunicaciones efectivamente presentadas.

4. Características de un buen material para la presentación

1. Estructurar la presentación según el esquema: Introducción/Objetivos, Material y Método, Resultados y Conclusiones
2. Observar la regla del "6x6" para las diapositivas de texto: 6 palabras por línea y 6 líneas por diapositiva
3. Utilizar la regla del "4x7" para las diapositivas de tablas: máximo 4 columnas y 7 filas por tabla
4. Limitar el uso de abreviaturas en las diapositivas de texto y tablas
5. Emplear un tamaño de letra entre 18 - 22 puntos.
6. Evitar el uso de MAYÚSCULAS y versalita en diapositivas de texto, que no resultan por ello más legibles
7. Evitar el efecto "arco iris": no utilizar más de 3 colores diferentes para las diapositivas de texto
8. Evitar la saturación de efectos especiales: el abuso de efectos (movimientos en PowerPoint) cansa a la audiencia y desvía la atención a la forma más que al contenido.